

УСТАВ
муниципального образования
«Савинское сельское поселение»
(в редакции Решений Совета депутатов Савинского сельского поселения
от 27.05.2015 № 190; от 05.09.2016 № 299; от 26.12.2017 № 399, от 27.06.2018 3 429)

д.Песьянка

Глава I. Общие положения

Статья 1. Савинское сельское поселение

1. Муниципальное образование «Савинское сельское поселение» наделено статусом сельского поселения Законом Пермского края от 06.05.2013 № 195-ПК «Об образовании нового муниципального образования Савинское сельское поселение».

2. Административный центр Савинского сельского поселения – деревня Песьянка

3. Адрес месторасположения органов местного самоуправления Савинского сельского поселения: Пермский край, Пермский муниципальный район, Савинское сельское поселение, деревня Песьянка, улица Мелиораторов, дом 9.

Статья 2. Наименование и территория Савинского сельского поселения

1. Официальное наименование муниципального образования – Савинское сельское поселение.

2. Сокращенное наименование муниципального образования - Савинское поселение.

3. Территорию Савинского сельского поселения (далее по тексту поселение) составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения.

4. В состав поселения входят территории следующих населенных пунктов: деревня Песьянка, деревня Большое Савино, деревня Ванюки, деревня Крохово, деревня Малое Савино, деревня Хмели, деревня Ясыри, поселок, Сокол.

5. Границы поселения утверждены Законом Пермского края от 06.05.2013 № 195-ПК «Об образовании нового муниципального образования Савинское сельское поселение».

6. Территория поселения входит в состав территории Пермского муниципального района Пермского края.

7. Изменение границ и преобразование поселения осуществляется законом Пермского края в соответствии с федеральным законом.

8. В настоящем Уставе слова «Савинское сельское поселение» и «поселение» используются в одном значении.

Статья 3. Официальные символы поселения

1. Поселение имеет официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые нормативным правовым актом Совета депутатов поселения.

2. Официальные символы, их описание и порядок официального использования устанавливаются нормативными правовыми актами Совета

депутатов поселения.

Статья 4. Вопросы местного значения поселения

(статья 4 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

(Пункт 7 части 1 статьи 4 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 05.09.2016 № 299)

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;

(пункт 9 части 1 статьи 4 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429)

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в

пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

15) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

17) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

18) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

19) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

20) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

21) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

23) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

24) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

25) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(Пункт 25 части 1 статьи 4 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 05.09.2016 № 299)

- 26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 29) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 30) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 31) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 32) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

Статья 5. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения
(статья 4 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:
- 1) создание музеев поселения;
 - 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
 - 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
 - 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
 - 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
 - 7) создание муниципальной пожарной охраны;
 - 8) создание условий для развития туризма;
 - 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов

организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 05.09.2016 № 299 части 1 статьи 5 Устава дополнена пунктом 14 следующего содержания:

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(пункт 3 части 1 статьи 6 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными

предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселения по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселения и органами местного самоуправления Пермского муниципального района.

6) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

7) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

части 1 статьи 6 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429 дополнена пунктом 7.1. следующего содержания:

7.1) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

9) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

(пункт 10 части 1 статьи 6 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

11) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-

экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

(пункт 13 части 1 статьи 6 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190);

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

Статья 7. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

(часть 1 статьи 7 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190);

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается в соответствии с настоящим Уставом и иным муниципальным правовым актом.

4. Уполномоченным органом на осуществление муниципального контроля является Администрация поселения.

(статья 7 Устава дополнена частью 5 решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

5. К полномочиям Администрации поселения, осуществляющей муниципальный контроль, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения;

1.1) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделена Администрация поселения;

2) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Пермского края;

3) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Пермского края полномочий.

Глава II. Формы, порядок и гарантии участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления

Статья 8. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения поселения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

(часть 2 статьи 8 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190);

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов поселения:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов поселения и главы поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы в количестве 4 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселения в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и Законом Пермского края от 14.08.2007 № 86-ПК «О местном референдуме в Пермском крае».

Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в избирательную комиссию поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума с ходатайством о регистрации группы.

В ходатайстве инициативной группы по проведению местного референдума должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на местный референдум, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести местный референдум. Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы, а в случае выдвижения инициативы проведения референдума избирательным объединением, иным общественным объединением ходатайство должно быть подписано всеми членами руководящего органа этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящего органа его регионального отделения или иного структурного подразделения (соответственно уровню референдума), поддержавшими решение о выдвижении инициативы проведения референдума.

К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению местного референдума, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

Избирательная комиссия поселения, в течение 15 дней со дня поступления

ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

- в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Устава Пермского края, Закона Пермского края от 14.08.2007 № 86-ПК «О местном референдуме в Пермском крае», настоящего Устава - о направлении их в Совет депутатов поселения;

- в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

Регистрационное свидетельство выдается инициативной группе, действительно в течение двух месяцев со дня официального опубликования общих результатов голосования.

Решение Совета депутатов поселения о соответствии (несоответствии) вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Закона Пермского края от 14.08.2007 № 86-ПК «О местном референдуме в Пермском крае» принимается большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов поселения, в срок до 20 дней со дня поступления в Совет депутатов поселения ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов.

(часть 4 статьи 8 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190);

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов поселения и главой администрации поселения, оформляется правовыми актами Совета депутатов поселения и администрации поселения.

6. Совет депутатов поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов поселения документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы поселения, органов государственной власти Пермского края, избирательной комиссии Пермского края или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Пермского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, место жительства которых расположено в границах поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании. Гражданин, который достигнет на день голосования возраста 18 лет, вправе участвовать в предусмотренных законом и проводимых законными методами других действиях по подготовке и проведению референдума.

В местном референдуме не имеют права участвовать граждане, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

(часть 7 статьи 8 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190).

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Пермского края.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию в бюллетене Савинского сельского поселения.

10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

Статья 8 Устава дополнена частями 11 – 16 решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190.

11. Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение двух лет со дня официального опубликования результатов местного референдума.

12. Вопросы местного референдума не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Пермского края.

На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

а) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

б) о персональном составе органов местного самоуправления;

в) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

г) о принятии или об изменении бюджета поселения, исполнении и изменении финансовых обязательств поселения;

д) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Установление иных ограничений для вопросов, выносимых на референдум, кроме указанных в настоящей части, не допускается.

13. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

14. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

15. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме,

дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме, является основанием для отзыва главы поселения или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения.

16. Вопросы назначения, проведения и подведения итогов местного референдума регулируются федеральными законами, законами Пермского края.

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Выборы депутатов Совета депутатов поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства с образованием многомандатных избирательных округов.

Избранными по избирательному округу в зависимости от числа мандатов признаются зарегистрированные кандидаты, которые получили наибольшее число голосов избирателей по отношению к другим кандидатам. При равном числе полученных зарегистрированными кандидатами голосов избранным считается кандидат, зарегистрированный раньше.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов поселения. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией поселения или судом.

Решение о назначении муниципальных выборов принимается Советом депутатов поселения большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения. Указанное решение подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

Решение о назначении муниципальных выборов принимается Советом депутатов поселения не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

Днем голосования на выборах в Совет депутатов поселения является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов Совета депутатов поселения предыдущего созыва, а если срок полномочий истекает в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных

законодательством.

3. В случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов поселения, влекущего за собой неправомочность Совета депутатов поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

4. Днем окончания срока, на который избирается Совет депутатов поселения и его депутаты является второе воскресенье сентября года, в котором истекает срок полномочий Совета депутатов поселения и его депутатов, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - день голосования на указанных выборах.

5. Новую схему избирательных округов утверждает Совет депутатов поселения не позднее, чем за 20 дней до истечения срока, на который была утверждена прежняя схема одномандатных и (или) многомандатных избирательных округов.

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Пермского края.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Голосование по отзыву главы поселения, депутата Совета депутатов поселения, по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения

1. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения, главы поселения, проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Пермского края для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Основания для отзыва депутата Совета депутатов поселения, главы поселения и процедура отзыва указанных лиц устанавливаются настоящим Уставом. Процедура отзыва депутата Совета депутатов поселения, главы поселения должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

Право отзыва не может быть использовано для ограничения самостоятельности и инициативы депутата Совета депутатов поселения, главы поселения, создания препятствий их законной деятельности.

Право отзыва не может быть использовано в течение первых 12 месяцев со дня избрания и в течение последних 6 месяцев срока полномочий депутата Совета депутатов поселения, главы поселения.

Депутат Совета депутатов поселения, глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в поселении (избирательном округе).

Статья 10 Устава дополнена частью 2.1. решением Совета депутатов Савинского

сельского поселения от 27.05.2015 № 190.

2.1. Основаниями для отзыва главы сельского поселения, депутата Совета депутатов сельского поселения могут служить только их конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Основанием для отзыва депутата Совета депутатов поселения является факт систематического невыполнения им депутатских обязанностей. Под невыполнением депутатских обязанностей как основанием отзыва для депутата Совета депутатов поселения понимается систематическое (пять и более раз), без уважительных причин и умышленное уклонение депутата Совета депутатов поселения от осуществления своих обязанностей, предусмотренных законодательством, в том числе неучастие в заседаниях Совета депутатов поселения, работе его комиссий, рабочих групп, отказ от выполнения или невыполнение их поручений.

Депутат Совета депутатов поселения, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий Конституцию и законы Российской Федерации, Устав и законы Пермского края, настоящий Устав, может быть отозван избирателями соответствующего избирательного округа.

Факт систематического неисполнения депутатских обязанностей должен быть подтвержден решением суда на основании заявлений избирателей.

Порядок доведения до избирателей сведений о деятельности депутата Совета депутатов поселения определяется правовым актом Совета депутатов поселения.

3. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, в целях получения согласия населения при изменении границ поселения, преобразовании поселения проводится голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.

4. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения проводится на всей территории поселения или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частью 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

5. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом депутатов поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Пермского края для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ. При этом положения федерального закона, закона Пермского края, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

6. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения или части поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ поселения, преобразование поселения считается полученным, если за указанные изменение,

преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения или части поселения.

7. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения, главы поселения, итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

Часть 2 Статьи 11 Устава дополнена абзацем 3 решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190.

В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления поселения или должностным лицом местного самоуправления поселения, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

Статья 12 Устава изложена в редакции решения Совета депутатов Савинского

сельского поселения от 27.05.2015 № 190.

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального

общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения.

Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения

(наименование статьи 13 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429)

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом депутатов поселения,

главой поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов поселения или главы поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов поселения, назначаются Советом депутатов поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

(Пункт 1 части 3 статьи 13 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399)

2) проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

часть 3 статьи 13 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429 дополнена пунктом 2.1 следующего содержания:

2.1) проект стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения;

3) утратил силу *(пункт 3 части 3 статьи 13 Устава признан утратившим силу Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429, ранее были внесены изменения решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190).*

4) вопросы о преобразовании поселения.

часть 3.1. статьи 13 Устава введена решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190).

3.1. Решения по вопросам, указанным в пунктах 1-4 настоящей части, принятые без вынесения их на публичные слушания являются недействительными и не имеющими юридическую силу.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в части 3 настоящей статьи, определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Савинского сельского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Савинского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

(часть 4 статьи 13 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429)

Статья 13 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429 дополнена часть 5 следующего содержания)

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим

внесение изменений в один из указанных утверждённых документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешённого использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утверждённых правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Савинского сельского поселения с учётом положений законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 14. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов поселения, главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов поселения или главы поселения, назначается соответственно Советом депутатов поселения или главой поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов поселения. С инициативой проведения собрания вправе выступить группа граждан численностью не менее 10 человек. С этой целью граждане направляют в Совет депутатов поселения письменное обращение, содержащее обоснование необходимости проведения собрания граждан, предлагаемый на обсуждение вопрос, а также указывают свое имя, фамилию, отчество, дату рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа. Совет депутатов поселения обязан назначить собрание граждан в течение тридцати дней со дня поступления обращения. Собрание жителей поселения проводится не ранее семи дней и не позднее месяца со дня принятия решения о его проведении. О времени и месте созыва собрания жителей поселения и о вопросах, которые выносятся на обсуждение, жители поселения извещаются не позднее, чем за шесть дней до проведения собрания. В ходе проведения собрания ведется протокол. Протокол собрания жителей поселения подписывается председателем собрания и передается в Совет депутатов поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей поселения, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти Пермского края.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов поселения или главы поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Пермского края – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета депутатов поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов поселения.

(часть 5.1. статьи 16 Устава введена решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190).

5.1. В нормативном правовом акте Совета депутатов поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе.

6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет бюджета поселения – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления поселения;
- 2) за счет средств бюджета Пермского края – при проведении его по инициативе органов государственной власти Пермского края.

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 18. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

(статья 18 Устава изложена в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190).

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, законам Пермского края.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Государственные органы и их должностные лица, органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава III. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения

Статья 19. Структура органов местного самоуправления поселения

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют:

- представительный орган муниципального образования – Совет депутатов Савинского сельского поселения;

- глава муниципального образования - глава Савинского сельского поселения;

- исполнительно-распорядительный орган муниципального образования – администрация Савинского сельского поселения;

- контрольно-счетный орган поселения- Контрольно-счетная Палата Савинского сельского поселения.

(часть 1 статьи 19 Устава в редакции решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190).

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных частями 5 и 11 статьи 37 и статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения.

Статья 20. Совет депутатов поселения

1. Совет депутатов поселения состоит из 10 депутатов, избираемых населением поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий Совета депутатов поселения составляет 5 лет.

Исчисление срока, на который были избраны депутаты Совета депутатов поселения, начинается со дня их избрания.

3. Совет депутатов поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Заседание Совета депутатов поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания Совета депутатов поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный Совет депутатов поселения собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания Совета депутатов поселения в правомочном составе.

(часть 3 статьи 20 Устава решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнена абзацем следующего содержания).

При совпадении дня первого заседания Совета депутатов сельского поселения с нерабочим праздничным днем или с выходным днем, перенесенным при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, первое заседание Совета депутатов сельского поселения проводится в следующий за ним рабочий день.

4. Совет депутатов поселения принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности Совета депутатов поселения.

5. Совет депутатов поселения обладает правами юридического лица.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов поселения предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

(часть 6 статьи 20 Устава решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнена абзацем следующего содержания).

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета поселения в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета поселения, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения и депутатов.

7. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Совета депутатов поселения либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом, Совет депутатов поселения имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной настоящим Уставом численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

Статья 21. Структура Совета депутатов поселения

1. Организацию деятельности Совета депутатов поселения осуществляет глава поселения в соответствии с Регламентом Совета депутатов поселения.

Глава поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов поселения.

2. Первое заседание Совета депутатов поселения нового созыва открывает глава поселения, а в случае его отсутствия старший по возрасту депутат. Первое заседание Совета депутатов поселения ведет глава поселения, а в случае его отсутствия старший по возрасту депутат до избрания главы поселения.

(часть 2 статьи 21 Устава решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнена абзацем следующего содержания).

Депутат, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов утрачивает статус председателя со дня избрания главы поселения, избранного из состава Совета депутатов сельского поселения, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов.

3. Заместитель председателя Совета депутатов поселения избирается Советом депутатов поселения из своего состава по представлению главы поселения.

4. Совет депутатов поселения вправе создавать постоянные и временные комиссии из числа депутатов Совета депутатов поселения, перечень и состав которых утверждается правовым актом Совета депутатов поселения. Вопросы формирования и организации деятельности комиссий определяются Регламентом Совета депутатов поселения и положениями о них.

Статья 22. Полномочия Совета депутатов поселения

1. В исключительной компетенции Совета депутатов поселения находятся следующие вопросы:

- 1) принятие устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития Савинского сельского поселения;

(пункт 4 части 1 статьи 22 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429)

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) утратил силу (*решение Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190*).

Часть 1 статьи 22 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.06.2018 № 429 дополнена пунктом 11 следующего содержания:

11) утверждение правил благоустройства территории Савинского сельского поселения;

2. К компетенции Совета депутатов поселения также относится:

1) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Пермского края;

2) установление официальных символов поселения и порядка их официального использования;

3) формирование избирательной комиссии поселения;

4) назначение муниципальных выборов;

5) назначение местного референдума;

6) назначение публичных слушаний, в случае, если с инициативой их проведения выступает население или Совет депутатов поселения, а также определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

7) назначение опроса населения, определение порядка его организации и проведения;

8) принятие решений, связанных с изменением границ поселения в случаях установленных федеральным законом;

9) определение порядка и условий приватизации муниципального имущества поселения;

10) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений;

11) предоставление согласия на осуществление муниципальных внутренних заимствований и выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

12) установление порядка формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

13) утверждение структуры администрации поселения по представлению главы поселения;

14) учреждение органов администрации поселения в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем по представлению главы местной администрации;

15) утверждение перечня должностей муниципальной службы поселения;

16) установление размера должностного оклада муниципальных служащих, а также размера ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления в соответствии с законодательством Пермского края;

17) образование и упразднение постоянных и временных комиссий Совета

депутатов поселения, иных рабочих органов, определение их компетенции, заслушивание отчета об их работе;

18) принятие регламента Совета депутатов поселения, внесение в него изменений и дополнений.

(часть 2 статьи 22 Устава решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнена абзацами 19,20 следующего содержания)

19) образование контрольно-счетного органа поселения - постоянно действующий орган внешнего муниципального финансового контроля, именуемый Контрольно-счетная палата Савинского сельского поселения.

20) согласование назначения на должность и освобождение от должности заместителей главы администрации поселения, согласовывает распределение обязанностей между ними.

3. Иные полномочия Совета депутатов поселения устанавливаются федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом.

4. Совет депутатов поселения заслушивает ежегодные отчеты главы поселения о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов поселения.

Статья 23. Формы работы Совета депутатов поселения

1. Основными формами работы Совета депутатов поселения являются очередные и внеочередные заседания, работа в комиссиях, работа с избирателями.

2. Заседания Совета депутатов поселения проводятся открыто.

Закрытое заседание может проводиться по решению Совета депутатов поселения в исключительных случаях, если в ходе заседания затрагиваются вопросы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, если рассматривается вопрос о депутатской этике.

3. Заседание созывается главой поселения.

Статья 24. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов поселения

1. Полномочия Совета депутатов поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ. Полномочия Совета депутатов поселения также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Пермского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3 и 5 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи

с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения, досрочные выборы в Совет депутатов сельского поселения должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

(часть 3 статьи 24 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

Статья 25. Самороспуск Совета депутатов поселения

1. Полномочия Совета депутатов поселения могут быть прекращены досрочно в случае принятия Советом депутатов поселения решения о самороспуске.

2. С инициативой о самороспуске может выступить глава поселения, группа депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения.

Инициатива о самороспуске оформляется письменным обращением и вносится в Совет депутатов поселения.

Обращение должно содержать предложение о самороспуске с указанием причины самороспуска, сведения об инициаторе (инициаторах) самороспуска, личную подпись инициатора (инициаторов) самороспуска и дату ее внесения.

3. Решение о самороспуске принимается на ближайшем заседании Совета депутатов поселения либо на внеочередном заседании Совета депутатов поселения. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении досрочных выборов Совета депутатов поселения.

Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения.

3. Полномочия Совета депутатов поселения прекращаются на тридцатый день после вступления в силу решения о самороспуске.

Статья 26. Депутат Совета депутатов поселения

1. Депутатом Совета депутатов поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом достигший определенного законом возраста.

(абзац 1 части 1 статьи 26 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

Депутат Совета депутатов поселения избирается гражданами, проживающими на территории поселения и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутаты Совета депутатов поселения избираются на срок полномочий Совета депутатов поселения.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов поселения нового созыва, либо досрочно в случаях, установленных настоящим Уставом.

3. Депутаты Совета депутатов поселения осуществляют свою деятельность на непостоянной основе.

Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов поселения устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края.

(часть 3 статьи 26 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399)

4. Депутат Совета депутатов должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

(часть 4 статьи 26 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399)

5. Депутат Совета депутатов поселения имеет соответствующее удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим его полномочия, и нагрудный знак.

Положения об удостоверении и нагрудном знаке, их образцы и описание утверждаются правовым актом Совета депутатов поселения.

Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399 статья 26 дополнена частями 6, 6.1., 6.2. следующего содержания:

6. Встречи депутата с избирателями проводятся в помещениях, специально отведённых местах, а также на внутридворовых территориях при условии, что их проведение не повлечёт за собой нарушение функционирования объектов жизнеобеспечения, транспортной или социальной инфраструктуры, связи, создание помех движению пешеходов и (или) транспортных средств либо доступу граждан к жилым помещениям или объектам транспортной или социальной инфраструктуры. Уведомление органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления о таких встречах не требуется. При этом депутат вправе предварительно проинформировать указанные органы о дате и времени их проведения.

6.1. Органы местного самоуправления определяют специально отведённые места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяют

перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

6.2. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях. Воспрепятствование организации или проведению встреч депутата с избирателями в форме публичного мероприятия, определяемого законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях, влечёт за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов поселения

1. Полномочия депутата Совета депутатов поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного

договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

- 8) отзыва избирателями;

- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения;

- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- 11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата Совета депутатов поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

3. Решение Совета депутатов поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399 часть 3 статьи 27 дополнена абзацем следующего содержания:

В случае обращения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов днём появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет депутатов данного заявления.

Статья 28. Гарантии депутатской деятельности на территории поселения

1. К гарантиям осуществления полномочий депутата Совета депутатов поселения относится реализация права на:

- а) правотворческую инициативу;
- б) получение информации, необходимой для осуществления полномочий;
- в) использование для осуществления полномочий служебных помещений, оргтехники и средств связи;
- г) подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
- д) гарантии в области социально-трудовых отношений.

2. Депутату Совета депутатов поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, устанавливается компенсация за время осуществления полномочий за счет средств бюджета поселения в размере и порядке, установленных правовыми актами Совета депутатов поселения.

3. Депутат Совета депутатов поселения имеет право на возмещение транспортных расходов, расходов за пользование средствами связи и иных документально подтвержденных расходов, связанных с осуществлением его полномочий в размерах и порядке, установленных правовыми актами Совета депутатов поселения.

4. Депутат Совета депутатов поселения вправе по вопросам, находящимся в пределах его полномочий, направлять в порядке, установленном правовыми актами Совета депутатов поселения, обращения и депутатские запросы в органы государственной власти Пермского края, территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти, расположенные на территории Пермского края, органы местного самоуправления, юридическим лицам независимо от форм собственности.

5. Депутату Совета депутатов поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

6. Расходы, связанные с гарантиями осуществления полномочий депутатом,

финансируются за счет средств бюджета поселения и не являются основанием для увеличения размера финансовой помощи из бюджетов других уровней.

(статья 28 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнена частями 7, 8 следующего содержания)

7. Гарантии прав депутатов Совета депутатов поселения при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Совета депутатов поселения, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

8. Депутаты Совета депутатов поселения не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Совета депутатов поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Совета депутатов поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399 Устав дополнен статьей 28.1. следующего содержания:

Статья 28.1 Председатель Совета депутатов Савинского сельского поселения

1. Организацию работы Совета депутатов поселения осуществляет председатель Совета депутатов поселения, избираемый из числа депутатов Совета депутатов поселения на первом заседании тайным голосованием большинством голосов на срок полномочий Совета депутатов поселения действующего созыва.

Совет депутатов поселения одновременно с избранием председателя Совета депутатов поселения избирает его заместителя.

2. Председатель Совета депутатов поселения осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует деятельность Совета депутатов поселения;
- 2) руководит подготовкой заседаний Совета депутатов поселения и вопросов, вносимых на обсуждение;
- 3) созывает, открывает и ведёт заседания Совета депутатов поселения, осуществляет предусмотренные Регламентом Совета депутатов поселения полномочия председательствующего;
- 4) доводит до сведения депутатов Совета депутатов поселения время и место проведения заседаний, а также проект повестки дня;
- 5) принимает меры по обеспечению гласности и учёту общественного мнения в работе Совета депутатов поселения;
- 6) подписывает правовые акты Совета депутатов поселения по вопросам

организации деятельности Совета депутатов поселения, подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета депутатов поселения;

7) организует в Совете депутатов поселения приём граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

8) координирует деятельность постоянных и временных комиссий Совета депутатов поселения, депутатских групп;

9) несёт ответственность за деятельность Совета депутатов поселения;

10) издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения;

11) действует от имени Совета депутатов поселения как юридического лица без особой на то доверенности;

12) подписывает от имени Совета депутатов поселения иски, заявления, направляемые в суд, выдаёт доверенности на право представлять Совет депутатов поселения при рассмотрении дел в судах;

13) распоряжается бюджетными средствами по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов поселения;

14) организует выполнение решений Совета депутатов поселения в пределах своих полномочий;

15) организует разработку проектов планов работы Совета депутатов поселения;

16) оказывает содействие депутатам Совета депутатов поселения в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

17) представляет Совет депутатов поселения в отношениях с населением, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, учреждениями, организациями, общественными объединениями, другими юридическими и физическими лицами;

18) подписывает от имени Совета депутатов поселения договоры и соглашения;

19) представляет кандидата на утверждение заместителем председателя Совета депутатов поселения;

20) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

3. Председатель Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Статья 29. Заместитель председателя Совета депутатов поселения

1. В случае временного отсутствия главы поселения его полномочия по организации деятельности Совета депутатов поселения осуществляет заместитель председателя Совета депутатов поселения (далее – заместитель председателя).

2. Заместитель председателя избирается Советом депутатов поселения по представлению главы поселения тайным голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов поселения.

3. Заместитель председателя избирается из числа депутатов Совета депутатов

поселения.

4. Заместитель председателя избирается на срок полномочий Совета депутатов поселения.

5. Заместитель председателя осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Статья 30. Глава поселения

1. Глава поселения является высшим должностным лицом поселения и наделяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава поселения возглавляет администрацию Савинского сельского поселения, при этом осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

(часть 1 статьи 30 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399)

2. Официальное наименование главы поселения: глава сельского поселения – глава администрации Савинского сельского поселения.

В настоящем Уставе и иных правовых актах органов местного самоуправления поселения слова: «глава Савинского сельского поселения», «глава поселения», «глава администрации Савинского сельского поселения», «глава администрации поселения», применяются в одном значении в отношении главы Савинского сельского поселения – главы администрации Савинского сельского поселения.

(часть 2 статьи 30 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

(часть 2 статьи 30 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399)

3. Главой поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 21 год.

4. Глава Савинского сельского поселения избирается Советом депутатов Савинского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования устанавливается Советом депутатов Савинского сельского поселения;

часть 4 статьи 30 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399) СЛОВА «Днем вступления в должность главы Савинского сельского поселения является день, следующий за днем его избрания» – исключены

(абзац первый, второй части 4 статьи 30 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190).

Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения либо досрочно в случаях, установленных настоящим Уставом.

При вступлении в должность глава поселения приносит следующую присягу: «Клянусь при осуществлении полномочий главы поселения уважать и охранять

права и свободы человека и гражданина, соблюдать Устав поселения, защищать и отстаивать интересы поселения. Клянусь достойно и верно служить населению поселения, доверенную мне власть употребить во благо поселения».

Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Совета депутатов поселения.

часть 4 статьи 30 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399 дополнена абзацем следующего содержания:

Кандидатом на должность главы муниципального образования может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Совету депутатов для проведения голосования по кандидатурам на должность главы муниципального образования представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

5. Глава поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Глава поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

7. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять

обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

(часть 7 статьи 30 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399)

8. Глава поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов поселения.

Глава поселения представляет Совету депутатов поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов поселения.

9. Глава поселения имеет удостоверение, являющееся основным документом, подтверждающим его полномочия, и нагрудный знак.

Положение об удостоверении и нагрудном знаке, их образцы и описание утверждаются правовым актом Совета депутатов поселения.

10. В случае временного отсутствия главы поселения или невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации поселения или один из заместителей главы поселения или уполномоченный муниципальный служащий на основании распоряжения главы поселения.

В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия временно, до назначения на должность нового главы поселения, исполняет один из заместителей главы администрации поселения на основании решения Совета депутатов поселения.

(часть 10 статьи 30 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2017 № 399)

Статья 31. Полномочия главы поселения

1. Осуществляя полномочия главы поселения, глава поселения:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2) подписывает и публикует (обнародует) в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов поселения;

- 3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- 4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов поселения;
- 5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края;
- 6) без доверенности действует от имени поселения, подписывает от имени поселения договоры и соглашения;
- 7) обеспечивает исполнение на территории поселения Конституции Российской Федерации, федерального законодательства и Законов пермского края, настоящего Устава и правовых актов органов местного самоуправления поселения, решений, принятых путем прямого волеизъявления населения;
- 8) осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения поселения, за исключением полномочий, отнесенных федеральными законами, Уставом Пермского края, законами Пермского края и настоящим Уставом к полномочиям Совета депутатов поселения и иных органов местного самоуправления поселения.

2. утратила силу (*часть 2 статьи 31 признана утратившей силу Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399*)

3. Возглавляя администрацию поселения, глава поселения:
 - 1) организует и руководит деятельностью администрации поселения;
 - 2) обеспечивает осуществление администрацией поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края;
 - 3) представляет администрацию поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации поселения;
 - 4) подписывает и публикует (обнародует) в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые администрацией поселения;
 - 5) от имени администрации поселения подписывает договоры и соглашения;
 - 6) представляет в Совет депутатов поселения ежегодные отчеты о деятельности администрации поселения;
 - 7) распоряжается средствами бюджета поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
 - 8) открывает и закрывает лицевые счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы, выдает доверенности от имени администрации поселения;
 - 9) осуществляет управление муниципальной собственностью поселения;
 - 10) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, применяет к ним меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания; заслушивает отчеты об их деятельности;

11) представляет на утверждение Совета депутатов поселения структуру администрации поселения и формирует штат администрации поселения в пределах средств бюджета поселения, предусмотренных на указанные цели;

12) назначает на должность и освобождает от должности служащих и работников администрации поселения, применяет к ним меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания;

13) вносит в Совет депутатов поселения проект бюджета поселения, проекты планов и программ развития поселения и отчеты об их исполнении;

14) организует исполнение бюджета поселения, планов и программ развития поселения;

15) вносит в Совет депутатов поселения или дает заключения на проекты нормативных правовых актов Совета депутатов поселения, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов их средств бюджета поселения.

16) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в суде, а также органах государственной власти и управления;

17) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в поселении и ликвидации их последствий;

18) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 32. Увольнение (освобождение от должности) главы поселения, в связи с утратой доверия

утратила силу (*статья 32 признана утратившей силу Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399*)

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий главы поселения

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения

гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, а также в случае упразднения поселения;

(пункт 12 части 2 статьи 33 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399)

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

3. утратила силу *(часть 3 статьи 33 Устава утратила силу с принятием Решения Совета депутатов Савинского сельского от 27.05.2015 № 190).*

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения избрание главы поселения, избираемого Советом депутатов муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание главы поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трёх месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

(статья 33 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского от 27.05.2015 № 190 дополнена частью 4 и действует в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399)

Устав Решением Совета депутатов Савинского сельского от 27.05.2015 № 190 дополнен статьей 33.1 следующего содержания:

Статья 33.1 Процедура отставки депутата Совета депутатов, главы поселения по собственному желанию

В случае отставки депутата Совета депутатов, главы сельского поселения по собственному желанию, депутатом Совета депутатов, главой сельского поселения подается в Совет депутатов сельского поселения письменное заявление о сложении полномочий. Совет депутатов сельского поселения обязан рассмотреть заявление депутата Совета депутатов, главы сельского поселения о сложении полномочий на ближайшем заседании Совета депутатов сельского поселения.

Решение об удовлетворении заявления депутата Совета депутатов, главы сельского поселения принимается на ближайшем заседании Совета депутатов сельского поселения.

При отклонении Советом депутатов заявления депутата Совета депутатов, главы сельского поселения о досрочном сложении полномочий, депутат Совета депутатов, глава сельского поселения вправе сложить полномочия через 2 недели после рассмотрения заявления на заседании с письменным уведомлением об этом Совета депутатов сельского поселения.

Заявление не может быть отозвано после принятия решения Советом депутатов сельского поселения.

Информация об отставке депутата Совета депутатов, главы сельского поселения публикуется в средствах массовой информации сельского поселения.

Статья 34. Гарантии осуществления полномочий главы поселения

1. Главе поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления полномочий.

2. Гарантии прав главы поселения при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

3. К гарантиям осуществления полномочий главы поселения относится реализация права на:

- 1) правотворческую инициативу;
- 2) получение информации, необходимой для осуществления полномочий;
- 3) использование для осуществления полномочий служебных помещений, оргтехники и средств связи;
- 4) подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
- 5) гарантии в области социально-трудовых отношений.

Глава поселения имеет право на возмещение транспортных расходов, расходов за пользование средствами связи и иных документально подтвержденных расходов, связанных с осуществлением его полномочий, в размерах и порядке, установленных правовым актом Совета депутатов поселения.

Порядок и условия предоставления гарантий осуществления полномочий

главой поселения устанавливаются правовым актом Совета депутатов поселения в соответствии с законом Пермского края.

4. Главе поселения в области социально-трудовых отношений гарантируется:

1) денежное содержание и иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Пермского края и правовыми актами Совета депутатов поселения;

2) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 календарных дней, а также ежегодный дополнительный отпуск за выслугу лет на условиях, установленных для муниципальных служащих поселения;

3) обязательное социальное страхование в соответствии с федеральным законодательством;

4) гарантии трудовых прав, установленные трудовым законодательством;

5) получение пенсии за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных законодательством, настоящим Уставом и правовыми актами Совета депутатов поселения.

5. На главу поселения в полном объеме распространяются социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих федеральным и краевым законодательством, актами органов местного самоуправления поселения.

6. Срок полномочий главы поселения засчитывается в трудовой стаж или срок службы, стаж работы по специальности.

7. Глава поселения, освобожденный от муниципальной должности в связи с прекращением полномочий, в том числе досрочно (за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с виновными действиями), при выходе на трудовую пенсию или пенсию по инвалидности имеет право на получение пенсии за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 55 процентов его месячного денежного содержания (вознаграждения) при исполнении одного полного срока полномочий.

Пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 75 процентов месячного денежного содержания (вознаграждения) при исполнении им на постоянной основе более одного полного срока полномочий.

Пенсия за выслугу лет устанавливается в размере 45 процентов его месячного денежного содержания (вознаграждения) при замещении главой поселения менее одного полного срока полномочий вследствие состояния здоровья, препятствующего выполнению должностных обязанностей.

Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже 50 процентов фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости, установленного пунктом 2 статьи 14 Федерального закона "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", с увеличением на районный коэффициент.

Пенсия за выслугу лет устанавливается за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности.

Пенсия за выслугу лет выплачивается за счет бюджета поселения.

Порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет устанавливается правовым актом, утверждаемым Советом депутатов поселения.

8. Глава поселения, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным,

обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в подразделение органа местного самоуправления по вопросам муниципальной службы и кадров, при его отсутствии - работнику, на которого возложены функции кадровой работы в органе местного самоуправления. Указанные сведения представляются в порядке и по форме, установленным Законом Пермского края "О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Пермского края, должностей государственной гражданской службы Пермского края, гражданами, замещающими государственные должности Пермского края и государственными гражданскими служащими Пермского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера".

Глава поселения обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка. Данные сведения представляются в порядке, которые установлены частью 2 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц», Законом Пермского края «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Пермского края, должностей государственной гражданской службы Пермского края, гражданами, замещающими государственные должности Пермского края и государственными гражданскими служащими Пермского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 35. Администрация поселения

1. Официальное наименование местной администрации (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления поселения) – администрация Савинского сельского поселения.

В настоящем Уставе и иных правовых актах органов местного самоуправления поселения слова: «администрация Савинского сельского поселения», «администрация Савинского поселения», «администрация сельского поселения», «администрация поселения», «местная администрация» применяются в одном значении в отношении администрации Савинского сельского поселения.

2. Администрация поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

3. Администрацией поселения руководит глава местной администрации на принципах единоначалия. Главой местной администрации является глава

поселения.

4. Структура администрации поселения утверждается Советом депутатов поселения по представлению главы поселения. В структуру местной администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы местной администрации.

(часть 4 статьи 35 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского от 26.12.2016 № 399)

5. Финансовое обеспечение деятельности администрации поселения и ее органов осуществляется за счет средств бюджета поселения.

Статья 36. Полномочия администрации поселения

1. Администрация поселения осуществляет следующие полномочия:

1) составляет проект бюджета поселения, исполняет бюджет поселения, составляет отчет об исполнении бюджета поселения;

2) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

3) разрабатывает и выполняет планы и программы развития поселения, готовит отчеты об их исполнении;

4) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, если иное не установлено федеральными законами;

5) определяет размеры и условия оплаты труда работников муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

6) организует в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

7) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществляет дорожную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) обеспечивает проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль;

9) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах поселения;

10) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

11) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

12) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

13) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

14) сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятников истории и культуры), находящиеся в собственности поселения, охраняет объекты культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организует проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирует архивные фонды поселения;

19) участвует в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

(пункт 19 части 1 статьи 36 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 05.09.2016 № 299)

20) организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

21) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименования элементам планировочной структуры в границах поселения, изменяет, аннулирует таких наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

22) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;

23) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

24) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

26) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;

27) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

28) предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

29) до 1 января 2017 года предоставляет сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилое помещение на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

30) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

31) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах поселения;

32.) создает условия для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

33) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

34) изложить в следующей редакции: оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

35) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ее ведению настоящим Уставом в соответствии с законодательством.

(часть 1 статьи 36 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190)

2. Администрация поселения вправе осуществлять иные полномочия по решению вопросов местного значения поселения, за исключением полномочий, отнесенных федеральными законами, Уставом Пермского края, законами Пермского края, настоящим Уставом к полномочиям Совета депутатов поселения и иных органов местного самоуправления поселения.

3. Администрация поселения может осуществлять отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Пермского края.

Статья 37. Контрольно-счетный орган поселения

1. Контрольно-счетный орган поселения является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом депутатов поселения.

2. Контрольно-счетный орган поселения подотчетен Совету депутатов поселения.

3. Контрольно-счетный орган поселения обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляют свою деятельность самостоятельно.

4. Деятельность контрольно-счетного органа поселения не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов поселения.

5. Контрольно-счетный орган поселения не обладает правами юридического лица.

6. Контрольно-счетный орган поселения образуется в составе председателя, аудитора и аппарата контрольно-счетного органа поселения.

8. Председатель, аудитор и работники аппарата контрольно-счетного органа поселения являются должностными лицами контрольно-счетного органа поселения.

Председатель, аудитор и работники аппарата контрольно-счетного органа поселения замещают должности муниципальной службы.

9. Срок полномочий председателя и аудитора контрольно - счетного органа поселения составляет шесть лет.

Председатель и аудитор по истечении срока полномочий продолжают исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенных лиц.

10. Контрольно-счетный орган поселения осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета поселения;

2) экспертиза проектов бюджета поселения;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета поселения, а также средств, получаемых бюджетом поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств поселения, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов поселения и главе

поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения.

11. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется контрольно-счетным органом поселения:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий поселения, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности поселения;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств соответствующего бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета поселения, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств соответствующего бюджета.

12. Совет депутатов поселения вправе заключать соглашения с Земским Собранием Пермского муниципального района о передаче Контрольно-счетной палате Пермского муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Перечень передаваемых полномочий контрольно-счетного органа поселения определяется соглашением.

Статья 38. Избирательная комиссия поселения

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения возлагается на избирательную комиссию поселения.

2. Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии поселения истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов поселения. Полномочия избирательной комиссии поселения могут быть прекращены досрочно законом

Пермского края в случае преобразования поселения. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии поселения является день вступления в силу закона Пермского края о преобразовании поселения.

4. Избирательная комиссия поселения формируется Советом депутатов поселения в количестве шести членов с правом решающего голоса.

5. Решением Совета депутатов поселения избирательной комиссии может быть придан статус юридического лица.

6. В случае придания избирательной комиссии поселения статуса юридического лица:

6.1. избирательная комиссия поселения создает аппарат, структура и штат которого устанавливаются избирательной комиссией поселения самостоятельно. Работники аппарата избирательной комиссии поселения замещают должности муниципальной службы.

6.2. уровень материального обеспечения (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социального обеспечения члена избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса, работающего в избирательной комиссии поселения на постоянной (штатной) основе, устанавливается Советом депутатов поселения не ниже уровня материального и социального обеспечения, установленного для лиц, замещающих должности муниципальной службы.

6.3. финансирование расходов на содержание избирательной комиссии поселения осуществляется за счет средств бюджета поселения.

7. Избирательная комиссия поселения:

а) осуществляет на территории поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из бюджета поселения и (или) бюджета Пермского края средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом и законами Пермского края, настоящим Уставом.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Совета депутатов поселения, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения, голосования по отзыву главы поселения, голосования по вопросам изменения границ, преобразования поселения, производится за счет средств бюджета поселения в порядке, установленном действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

9. Правовое, информационно-аналитическое, материально-техническое обеспечение деятельности избирательной комиссии поселения осуществляет аппарат избирательной комиссии поселения.

10. Порядок организации деятельности избирательной комиссии поселения, распределение обязанностей между должностными лицами избирательной комиссии поселения, порядок финансового и организационного обеспечения деятельности избирательной комиссии поселения, статус членов избирательной комиссии поселения и иные вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, определяются действующим законодательством.

11. Формирование избирательной комиссии поселения осуществляется Советом депутатов поселения на основе предложений субъектов выдвижения, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». Порядок формирования избирательной комиссии поселения устанавливается в соответствии с федеральным и краевым законодательством, положением об избирательной комиссии поселения, утвержденным Советом депутатов поселения.

12. Совет депутатов поселения принимает решение о формировании избирательной комиссии поселения и официально публикует его не позднее чем за 60 дней до даты истечения срока полномочий избирательной комиссии

поселения предыдущего состава.

13. Решение о назначении членов избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса принимается Советом депутатов поселения с учетом требований к срокам проведения первого заседания избирательной комиссии поселения, действующей на постоянной основе, установленных федеральным законом.

14. Решение о назначении члена избирательной комиссии поселения взамен досрочно выбывшего должно быть принято не позднее чем в месячный срок, а в период избирательной кампании, в период со дня назначения референдума и до окончания кампании референдума - не позднее чем через 10 дней со дня его выбытия в соответствии с требованиями, установленными федеральным законом.

15. В соответствии с законодательством полномочия избирательной комиссии поселения по решению Избирательной комиссии Пермского края, принятому на основании обращения Совета депутатов поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

Устав Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнен статьей 38.1 следующего содержания:

Статья 38.1. Органы местного самоуправления как юридические лица

1. От имени поселения приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава поселения.

2. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Совет депутатов сельского поселения и Администрация сельского поселения как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.»;

Глава IV. Муниципальная служба

Статья 39. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами Пермского края, Положением о муниципальной службе в Савинском сельском поселении и иными муниципальными правовыми актами поселения.

2. Порядок применения поощрений устанавливается нормативным правовым

актом Совета депутатов поселения в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края.

За успешное и добросовестное выполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности устанавливаются следующие виды поощрения:

- 1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
- 2) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;
- 3) награждение ценным подарком;
- 4) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления;
- 5) присвоение почетного звания, учрежденного в муниципальном образовании;
- 6) представление к государственной награде Российской Федерации, присвоению почетного звания Российской Федерации и Пермского края в соответствии с действующим законодательством.

3. Муниципальному служащему предоставляются гарантии в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края.

4. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Пермского края.

Размер должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат, а также порядок их осуществления и индексации устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пермского края.

5. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора (контракта) в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством о муниципальной службе.

Глава V. Муниципальные правовые акты

Статья 40. Муниципальные правовые акты поселения

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением поселения по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных

лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории поселения, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав поселения, решения, принимаемые на местном референдуме;
- нормативные и иные правовые акты Совета депутатов поселения;
- правовые акты главы поселения;
- правовые акты администрации поселения;
- правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

3. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

Статья 40 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399 дополнена частью 4 следующего содержания:

4. Совет депутатов по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования и по иным вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

Статья 41. Принятие настоящего Устава, внесение в него изменений и дополнений

1. Проект устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава поселения, внесении изменений и дополнений в устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учёта предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав

поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

(часть 1 статьи 41 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399)

2. По проекту Устава поселения, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, в порядке, утверждаемом Советом депутатов поселения, проводятся публичные слушания.

3. Решение Совета депутатов поселения о принятии Устава поселения, решение о внесении изменений и дополнений в него принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения.

4. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации, и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав поселения, решение Совета депутатов поселения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

5.1. Изменения и дополнения, внесённые в устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава поселения в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав поселения.

Изменения и дополнения, внесённые в устав поселения и предусматривающие создание контрольно-счётного органа поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем 1 настоящей части.

Статья 41 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнена пунктом 5.1. и действует в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399)

Статья 41 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399 пунктом 5.2. следующего содержания:

5.2. Изменения и дополнения в устав поселения вносятся муниципальным

правовым актом, который может оформляться:

1) решением Совета депутатов (схода граждан) поселения, подписанным его председателем и главой поселения;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом депутатов (сходом граждан) и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета депутатов (схода граждан) о его принятии. Включение в такое решение Совета депутатов (схода граждан) переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в устав муниципального образования, не допускается.

6. Глава поселения в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) Устава поселения (решения Совета депутатов поселения о внесении изменений в Устав поселения) обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) Устава поселения (решения Совета депутатов поселения о внесении изменений в устав поселения) для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

7. Под официальным опубликованием (обнародованием) понимается первая публикация полного текста Устава поселения (решения Совета депутатов поселения о внесении изменений в Устав поселения) в источнике официального опубликования (обнародования) в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 41 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016 № 399 частью 8 следующего содержания:

8. Изложение устава поселения в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в устав поселения не допускается. В этом случае принимается новый устав поселения, а ранее действующий устав поселения и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава поселения.

Статья 42. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами поселения осуществляется путем волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации данного решения дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо, в компетенцию которого входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения,

принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения,

является основанием для отзыва главы поселения или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения.»;

(Часть 3 статьи 42 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015г. № 190)

4. Решение, принятое на местном референдуме подлежит регистрации в Совете депутатов поселения в порядке, установленном для регистрации решений, принятых на местном референдуме.

5. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними.

Статья 43. Правовые акты Совета депутатов поселения

1. Совет депутатов поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом.

2. Решения Совета депутатов поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Решения о принятии Устава поселения и внесении в него изменений, при преодолении вето главы поселения при рассмотрении им вопроса о подписании и обнародовании решения Совета депутатов поселения, принимаются двумя третями от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения.

3. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов поселения, направляется главе поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава поселения, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения, он подлежит подписанию главой поселения в течение семи дней и обнародованию.

Статья 44. Правовые акты главы поселения и администрации поселения

1. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения в случае, если глава поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов поселения, или постановления и распоряжения местной администрации по вопросам, указанным в части 2 настоящей статьи, в случае, если глава поселения исполняет полномочия главы местной администрации.

Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, другими федеральными законами.

2. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Пермского края, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения, издает постановления администрации поселения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края, а также распоряжения администрации поселения по вопросам организации работы администрации поселения.

Статья 45. Подготовка муниципальных правовых актов, субъекты правотворческой инициативы

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься: депутатами Совета депутатов поселения, главой поселения, иными выборными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Пермского района, Контрольно-счетной палатой Пермского муниципального района в пределах ее полномочий.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом Совета депутатов поселения или администрации поселения.

3. Решения Совета депутатов поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов поселения только по инициативе главы поселения или при наличии заключения главы поселения.

Статья 45 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015г. № 190 дополнена частью 4 следующего содержания

4. С 01.01.2017 года проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Пермского края.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных

правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Статья 46. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

(часть 2 статьи 46 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016г. № 399).

3. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав поселения указанных изменений и дополнений.

Статья 47. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Пермского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом

государственной власти Пермского края).

Статья 47 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015г. № 190 дополнена абзацем следующего содержания:

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Статья 48. Порядок официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов

1. Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в Бюллетене правовых актов муниципального образования «Савинского сельского поселения» или в муниципальной газете «Нива» Пермского муниципального района.

2. Официальное обнародование муниципальных правовых актов осуществляется путем их размещения на информационных стендах, расположенных в помещении администрации Савинского сельского поселения по адресу: д. Песьянка, ул. Мелиораторов, 9 и в месячной подшивке, которая находится в библиотеке Савинского сельского поселения и выдается всем желающим.

Датой обнародования муниципального правового акта считается дата регистрации в журнале регистрации муниципальных правовых актов, находящемся в библиотеке Савинского сельского поселения.

3. К официальному опубликованию (обнародованию) принимаются заверенные копии муниципальных правовых актов.

При опубликовании (обнародовании) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления поселения указываются полное наименование вида акта, органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления поселения, принявшего соответствующий акт; должность лица, подписавшего акт; расшифровка подписи (инициалы, фамилия); дата и регистрационный номер акта, его название.

4. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение трех дней со дня их подписания.

Статья 48 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015г. № 190 дополнена частью 4.1. следующего содержания:

4.1. Не подлежат опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

5. Постановлением главы поселения определяется лицо, ответственное за своевременность и достоверность опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

Указанное лицо обязано обеспечить доступность каждому жителю муниципальных правовых актов, содержащих положения, затрагивающие его права, свободы и обязанности.

6. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края.

Глава VI. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 49. Муниципальное имущество

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

3. В собственности (Наименование) сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Пермского края, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

(часть 3 статьи 49 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского

сельского поселения от 27.05.2015г. № 190)

4. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законом.

5. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативным правовым актом Совета депутатов поселения в соответствии с федеральными законами.

6. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов поселения.

статья 49 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015г. № 190 дополнена частью 7 следующего содержания:

7. В случаях возникновения у поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Устав Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015г. № 190 дополнен статьей 49.1 следующего содержания:

Статьей 49.1. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Савинского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Пермского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Савинского сельского поселения.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 50. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений

1. Поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Решение об учреждении, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий принимается Советом депутатов поселения по представлению главы поселения.

Совет депутатов поселения может инициировать вопрос о ликвидации муниципального предприятия, но вправе принять решение о ликвидации только при наличии согласия главы поселения.

3. Решение о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, изменении их типа принимается администрацией поселения. При этом решение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается по инициативе либо с согласия муниципального учреждения в соответствии с федеральным законом.

4. В решении об учреждении муниципального предприятия, о создании муниципального учреждения определяются цели и предмет деятельности.

5. Учредителем муниципальных предприятий и муниципальных учреждений от имени сельского поселения выступает администрация поселения.

6. Управление муниципальным предприятием, муниципальным учреждением осуществляет его руководитель на основе единоначалия.

Координация и отраслевое руководство деятельностью муниципальных предприятий, учреждений возлагается на администрацию поселения.

Финансовый орган администрации поселения осуществляет финансовый контроль за использованием средств бюджета поселения, проводит комплексные ревизии и тематические проверки муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

Администрация поселения осуществляет также контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения, муниципальному учреждению на праве оперативного управления.

Уставом муниципального предприятия, учреждения, кроме перечисленных в настоящем пункте, могут устанавливаться иные условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

7. Устав муниципального предприятия, муниципального учреждения подлежит проверке на соответствие требованиям законодательства и согласованию с администрацией поселения.

Устав муниципального предприятия, учреждения утверждается администрацией поселения.

8. Руководитель муниципального предприятия, муниципального учреждения назначается на должность и освобождается от должности главой поселения.

Назначение на должность руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений осуществляется по итогам конкурса. Порядок проведения конкурса устанавливается правовым актом Совета депутатов поселения.

9. Глава поселения не реже одного раза в год заслушивает отчеты о деятельности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

Совет депутатов поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений по мере необходимости.

10. Органы местного самоуправления от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 51. Местный бюджет

Статья 51 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015г. № 190

1. Савинское сельское поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Бюджет поселения предназначен для исполнения расходных обязательств поселения.

3. Решение Совета депутатов сельского поселения об утверждении местного бюджета вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением Совета депутатов сельского поселения об утверждении местного бюджета.

4. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов сельского поселения об утверждении бюджета.

5. Составной частью бюджета поселения могут являться сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями.

Устав Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015г. № 190 дополнен статьями 51.1. – 51.7. следующего содержания

Статья 51.1 Доходы бюджета (Наименование) сельского поселения

Формирование доходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 51.2. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местных бюджетов осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления данных муниципальных образований в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципальных образований осуществляется за счет средств соответствующих местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Расходные обязательства поселения учитываются в реестре расходных обязательств поселения. Реестр ведется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения»

Статья 51.3. Порядок составления проекта местного бюджета

1. Организация составления проекта местного бюджета является исключительной компетенцией Администрации поселения.

2. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляется уполномоченным Администрацией поселения органом.

3. Составление бюджета основывается на:
положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

основных направлениях таможенно-тарифной политики Российской Федерации;

прогнозе социально-экономического развития;
бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Администрацией поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета депутатов поселения.

Статья 51.4. Порядок представления, рассмотрения и утверждения решения об утверждении местного бюджета

1. Проект решения об утверждении местного бюджета вносится Администрацией сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения об утверждении бюджета считается внесенным в срок, если

он доставлен в Совет депутатов сельского поселения в срок до 24 часов 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения об утверждении местного бюджета на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения представляются:

основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

предложенные представительными органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

иные документы и материалы.

3. После поступления в Совет депутатов сельского поселения проекта решения об утверждении местного бюджета на финансовый год в течение пяти дней контрольно-счетный орган направляет заключение по проекту решения, постоянные комиссии Совета депутатов сельского поселения и другие субъекты правотворческой инициативы направляют в соответствующую комиссию Совета депутатов сельского поселения свои поправки к проекту решения. Поправки вносятся в письменном виде по единой форме.

Поправки, предусматривающие увеличение ассигнований по разделам и подразделам функциональной классификации расходов местного бюджета, должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам и подразделам функциональной классификации расходов местного бюджета либо указание на дополнительный источник дохода. Поправки, не отвечающие указанным требованиям или представленные с нарушением срока, а также предусматривающие предоставление средств бюджета немunicipальным организациям, соответствующей комиссией Совета депутатов сельского поселения к рассмотрению не принимаются.

Соответствующая комиссия Совета депутатов сельского поселения в течение семи дней проводит экспертизу представленных поправок и готовит сводную

таблицу поправок к проекту решения и направляет его в Администрацию сельского поселения, которая обязана представить заключение по ним в течение пяти дней.

В течение трех дней после получения заключения Администрации сельского поселения соответствующая комиссия Совета депутатов сельского поселения с участием авторов поправок и представителей Администрации сельского поселения рассматривает поправки к проекту решения и готовит сводную таблицу поправок с рекомендациями об их принятии или отклонении. Дальнейшему рассмотрению подлежат исключительно поправки, прошедшие экспертизу в соответствующей комиссии Совета депутатов сельского поселения.

При рассмотрении проекта решения об утверждении местного бюджета Совет депутатов сельского поселения заслушивает доклад Администрации сельского поселения, содоклад соответствующей комиссии Совета депутатов сельского поселения, рассматривает заключение контрольно-счетного органа и сводную таблицу поправок к проекту решения.

По результатам рассмотрения Совет депутатов сельского поселения принимает решение:

- 1) об утверждении местного бюджета;
- 2) отклоняет проект решения об утверждении местного бюджета.

4. В случае отклонения проекта решения об утверждении местного бюджета Совет депутатов сельского поселения:

1) передает указанный проект решения в рабочую группу, которая создается из числа депутатов Совета депутатов сельского поселения и представителей Администрации сельского поселения;

2) возвращает указанный проект решения Администрации сельского поселения на доработку.

В случае передачи проекта решения в рабочую группу она в течение трех дней разрабатывает согласованный вариант проекта решения об утверждении местного бюджета и представляет в Совет депутатов сельского поселения для повторного рассмотрения.

Решение рабочей группы принимается отдельным голосованием членов рабочей группы от Совета депутатов сельского поселения, Администрации сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании рабочей группы представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения. Окончательное решение принимает Совет депутатов сельского поселения.

Рабочую группу возглавляет глава (Наименование) сельского поселения.

В случае возвращения проекта решения об утверждении местного бюджета на доработку, проект дорабатывается с учетом предложений и рекомендаций депутатов Совета депутатов сельского поселения и контрольно-счетного органа и вносится Администрацией сельского поселения в течение семи дней на повторное

рассмотрение Совета депутатов сельского поселения.

При повторном внесении указанного проекта решения Совет депутатов сельского поселения рассматривает его в течение трех дней со дня повторного внесения.

5. Голосование по проекту решения об утверждении местного бюджета производится в целом с учетом включения в проект решения расходов и доходов, поступающих из бюджета (Наименование) муниципального района на возмещение расходов по исполнению переданных (Наименование) сельскому поселению полномочий (Наименование) муниципального района.

Статья 51.5. Порядок рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета

1. Бюджетная отчетность поселения включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

Отчет об исполнении местного бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения местного бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах сельского поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в уполномоченный орган в установленные им сроки.

Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении

местного бюджета является ежеквартальным.

Уполномоченный Администрацией сельского поселения орган готовит сводный отчет о расходовании средств местного бюджета, вложенных в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, и о доходах, полученных от таких вложений.

Получатели бюджетных средств, выделенные по муниципальным заказам, готовят отчеты об использовании этих средств и направляют их главным распорядителям средств местного бюджета.

2. Бюджетная отчетность поселения представляется уполномоченным органом в Администрацию сельского поселения.

Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией сельского поселения и направляется в Совет депутатов сельского поселения и контрольно-счетный орган.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Совета депутатов сельского поселения.

Уполномоченный орган сельского поселения представляет бюджетную отчетность в финансовый орган (Наименование) муниципального района.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов сельского поселения подлежит внешней проверке контрольно-счетным органом. Внешняя проверка включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счетным органом в Совет депутатов сельского поселения с одновременным направлением в Администрацию сельского поселения.

3. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Советом депутатов сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в Совет депутатов сельского поселения представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета, Совет депутатов сельского поселения принимает одно из следующих решений:

- 1) об утверждении решения об исполнении местного бюджета;
- 2) об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет депутатов сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Статья 51.6. Порядок исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 51.7. Финансовый контроль за исполнением местного бюджета

1. Финансовый контроль за исполнением местного бюджета осуществляют:

- Совет депутатов сельского поселения;
- контрольно-счетный орган;
- уполномоченный Администрацией сельского поселения орган;
- главные распорядители и распорядители средств местного бюджета.

2. Совет депутатов сельского поселения осуществляет контроль в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете и иных проектов решений по вопросам, регулирующим бюджетные правоотношения, рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета депутатов сельского поселения и в связи с депутатскими запросами, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении бюджета.

В рамках осуществления финансового контроля Совет депутатов сельского поселения имеет право:

- получать от Администрации сельского поселения необходимые сопроводительные материалы при утверждении бюджета;
- получать от уполномоченного Администрацией сельского поселения органа оперативную информацию об исполнении местного бюджета;
- утверждать (не утверждать) отчет об исполнении бюджета;

3. Контрольно-счетный орган осуществляет внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета.

4. Уполномоченный Администрацией сельского поселения орган осуществляет текущий и последующий финансовый контроль, в том числе за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

Уполномоченный Администрацией сельского поселения орган проводит проверки главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета.

5. Главные распорядители, распорядители средств местного бюджета осуществляют финансовый контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также представления отчетности и внесения платы за пользование бюджетными средствами.

Главные распорядители бюджетных средств проводят проверки подведомственных муниципальных предприятий, бюджетных учреждений.

Статья 52. Самообложение граждан поселения

1. Для решения конкретных вопросов местного значения поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан.

Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами Пермского края и настоящим Уставом.

Статья 53. Порядок финансирования отдельных государственных полномочий

1. Органам местного самоуправления на осуществление отдельных государственных полномочий из бюджета субъекта Российской Федерации предоставляются субвенции.

2. Органы местного самоуправления поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае принятия Советом депутатов поселения соответствующего решения с учетом ограничений, установленных действующим законодательством.

3. Глава поселения может вносить на рассмотрение Совета депутатов поселения вопрос об использовании для осуществления отдельных

государственных полномочий собственных материальных ресурсов и финансовых средств поселения.

4. Порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий устанавливается правовым актом Совета депутатов поселения.

Статья 54 Устава в редакции Решении Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190

Статья 54. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 55. Муниципальные заимствования

1. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по муниципальным ценным бумагам, кредитам, полученным муниципальным образованием от других бюджетов системы Российской Федерации и от кредитных организаций, муниципальным гарантиям.

Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией поселения.

2. Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования путем выпуска ценных бумаг от имени поселения, привлечения кредитов в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также для погашения долговых обязательств.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени поселения принадлежит администрации поселения.

3. Муниципальные ценные бумаги выпускаются на основании решения Совета депутатов поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Привлечение кредитов в бюджет поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций осуществляется на основании заключенных соглашений (договоров) в размерах, установленных решением Совета депутатов поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

Обслуживание кредитных договоров осуществляется финансовым органом администрации поселения.

5. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется администрацией поселения на основании договора о предоставлении муниципальной гарантии в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов поселения о бюджете поселения на соответствующий финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном решением Совета депутатов поселения.

Финансовый орган администрации поселения ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

6. Информация о муниципальных заимствованиях, предоставлении и исполнении муниципальных гарантий подлежит отражению в муниципальной долговой книге в порядке, установленном администрацией поселения.

Глава VII. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения

Статья 56. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением поселения;
- государством;
- физическими и юридическими лицами.

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, главы поселения перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, главы поселения перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

2. Население поселения вправе отозвать депутатов, главу поселения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ.

Статья 58. Основание для отзыва депутата Совета депутатов поселения

1. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов поселения является факт систематического невыполнения им депутатских обязанностей.

2. Под невыполнением депутатских обязанностей как основанием отзыва для депутата Совета депутатов поселения понимается систематическое (пять и более раз), без уважительных причин и умышленное уклонение депутата Совета депутатов поселения от осуществления своих обязанностей, предусмотренных законодательством, в том числе неучастие в заседаниях Совета депутатов поселения, работе его комиссий, рабочих групп, отказ от выполнения или невыполнение их поручений.

Депутат Совета депутатов поселения, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий Конституцию и законы Российской Федерации, Устав и законы Пермского края, настоящий Устав, может быть отозван избирателями соответствующего избирательного округа.

3. Факт систематического неисполнения депутатских обязанностей должен быть подтвержден решением суда на основании заявлений избирателей.

4. Порядок доведения до избирателей сведений о деятельности депутата Совета депутатов поселения определяется правовым актом Совета депутатов поселения.

Статья 59. Процедура отзыва депутата Совета депутатов поселения

1. Право инициативы проведения голосования по отзыву депутата, а также сбора подписей под требованием о проведении такого голосования принадлежит гражданам, обладающим избирательным правом, место жительства которых расположено на территории соответствующего избирательного округа.

2. Инициативные группы граждан по отзыву депутата Совета депутатов поселения образуются на собраниях граждан по месту жительства.

Собрание граждан для создания инициативной группы по отзыву депутата Совета депутатов поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 граждан данного избирательного округа, обладающих избирательным правом.

Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и подписи каждого участника собрания.

Инициаторы собрания для создания инициативной группы по отзыву депутата Совета депутатов поселения обязаны известить депутата Совета депутатов поселения о времени и месте проведения собрания. Депутату Совета депутатов поселения должно быть обеспечено право лично присутствовать на собрании, а также право выступления на нем независимо от предоставления им информации по существу причин отзыва.

Решение об образовании инициативной группы по отзыву депутата Совета депутатов поселения принимается прямым открытым или тайным голосованием, если за него проголосовало более половины участников собрания.

Инициативная группа избирается численностью не менее 10 человек.

3. Протокол собрания с приложением решения собрания об образовании инициативной группы, списка инициативной группы избирателей с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, номера и серии

паспорта каждого из ее членов и лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы, регистрационного списка участников собрания не позднее 3 дней со дня его проведения представляется

в избирательную комиссию поселения. Избирательная комиссия поселения не позднее 7 дней со дня получения указанных документов принимает решение о регистрации инициативной группы граждан по отзыву депутата и информирует об этом главу поселения, Совет депутатов поселения и депутата Совета депутатов поселения, в отношении которого инициируется голосование по отзыву.

В регистрации инициативной группы может быть отказано в случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка проведения собрания граждан или сроков представления документов для регистрации. Отказ в регистрации инициативной группы граждан может быть обжалован в суд.

Избирательная комиссия поселения, зарегистрировавшая инициативную группу граждан, выдает ей регистрационное свидетельство и извещает депутата Совета депутатов поселения, в отношении которого инициируется голосование по отзыву о принятом решении.

4. Сбор подписей граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения проводится на подписных листах членами инициативной группы, а также лицами, привлекаемыми инициативной группой, с момента получения регистрационного свидетельства.

Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения инициативная группа должна собрать не менее 15 процентов подписей от общего числа избирателей избирательного округа.

Инициаторами сбора подписей в каждом подписном листе указывается фамилия, имя, отчество отзываемого депутата Совета депутатов поселения и причина отзыва депутата Совета депутатов поселения.

При сборе подписей недопустимы любые формы принуждения и подкупа граждан со стороны лица, собирающего подписи.

В подписном листе указывается фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет - дата и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа гражданина, подпись и дата внесения записи. Все данные указываются гражданином собственноручно. Подписной лист заверяет своей подписью лицо, собиравшее подписи граждан, с указанием своей фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, даты рождения, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, а также один из членов инициативной группы.

Все расходы, связанные со сбором подписей граждан, осуществляются за счет средств инициативной группы.

5. Не позднее 60 дней после регистрации инициативная группа представляет в избирательную комиссию поселения итоговый протокол заседания инициативной группы о сборе подписей, в котором указывается дата регистрации инициативной группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей, а также пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Если было зарегистрировано несколько инициативных групп, каждая группа сдает указанные документы самостоятельно. Подписи, собранные каждой из

зарегистрированных инициативных групп, подсчитываются отдельно и не суммируются.

При приемке подписных листов избирательная комиссия поселения заверяет каждый подписной лист печатью избирательной комиссии поселения и выдает инициативной группе (члену инициативной группы) письменное подтверждение о приеме с указанием количества листов, даты и времени их приема.

Предельное количество представляемых подписей граждан, собранных в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения, не должно превышать установленное абзацем 2 пункта 4 настоящей статьи число подписей, необходимое для регистрации, более чем на 25 процентов.

Избирательная комиссия поселения может провести полную или выборочную проверку подлинности подписей граждан. При выборочной проверке проверяется не менее 20 процентов подписей граждан. Подписные листы отбираются для проверки посредством случайной выборки (жеребьевки). При проведении жеребьевки вправе присутствовать члены инициативной группы, депутат Совета депутатов поселения, отзыв которого инициируется, представители средств массовой информации. Проверке подлежат все подписи, отобранные для проверки. При проверке вправе присутствовать члены инициативной группы и депутат Совета депутатов поселения, отзыв которого инициируется.

Проверке и учету не подлежат подписи, исключенные членами инициативной группы до представления в избирательную комиссию поселения, если это ими специально отмечено.

Если при проверке подписных листов обнаружится несколько подписей одного и того же лица, учитывается только одна подпись.

Недостоверными считаются:

- подписи лиц, не обладающих на день голосования активным избирательным правом;
- подписи лиц, указавших в подписных листах сведения, не соответствующие действительности;
- подписи лиц, не указавших все требуемые сведения;
- подписи лиц, собранные до регистрации инициативной группы;
- подложные подписи, а именно подписи, в отношении которых установлено, что указанный гражданин не вносил собственноручно свои данные.

В случае обнаружения недостоверных подписей в количестве более 25 процентов от числа проверяемых подписей, дальнейшая проверка подписных листов прекращается, и регистрация инициативной группы аннулируется решением избирательной комиссии поселения.

Если не собрано необходимое количество подписей или подписные листы представлены позднее установленного абзацем 1 пункта 5 настоящей статьи срока, то избирательная комиссия поселения принимает решение об аннулировании регистрации инициативной группы, и деятельность инициативной группы прекращается. Составленные инициативной группой граждан подписные листы не могут быть использованы в последующем.

Если инициативной группой под требованием о проведении голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения будет собрано необходимое количество подписей граждан, то избирательная комиссия поселения в семидневный срок проверяет подписные листы, направляет итоговый протокол и решение избирательной комиссии поселения о соответствии порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения требованиям настоящего Устава главе поселения и Совету депутатов поселения.

Совет депутатов поселения в тридцатидневный срок со дня поступления от избирательной комиссии документов, указанных в настоящей статье, принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения, определяет дату проведения голосования.

Решение о назначении голосования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. Деятельность других инициативных групп прекращается со дня опубликования (обнародования) решения о проведении голосования.

Статья 60. Основания отзыва главы поселения

1. Основанием отзыва главы поселения являются:

1) нарушение Конституции, федерального законодательства Российской Федерации, Устава Пермского края, законодательства Пермского края, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения;

2) систематическое неисполнение полномочий по занимаемой должности.

2. В случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении главы поселения, его полномочия прекращаются досрочно по решению Совета депутатов поселения. В этом случае вопрос об отзыве главы поселения не возбуждается и голосование по отзыву не проводится.

3. Глава поселения может быть отозван избирателями в случае нарушения им срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого на местном референдуме.

4. Основание отзыва главы поселения должно быть подтверждено решением суда.

Статья 61. Процедура отзыва главы поселения

1. Право инициативы проведения голосования по отзыву главы поселения, а также сбора подписей под требованием о проведении такого голосования принадлежит гражданам, обладающим избирательным правом, место жительства которых расположено на территории поселения.

2. Инициативные группы граждан по отзыву главы поселения образуются на собраниях граждан по месту жительства.

Собрание граждан по месту жительства для создания инициативной группы по отзыву главы поселения считается правомочным, если на нем присутствует не

менее 200 избирателей поселения.

Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и подписи участника собрания.

Инициаторы собрания для создания инициативной группы по отзыву главы поселения обязаны известить его о времени и месте проведения собрания.

При этом главе поселения должно быть обеспечено право лично присутствовать на собрании, а также право выступления на нем независимо от предоставления им информации по существу причин отзыва.

Решение об образовании инициативной группы по отзыву главы поселения принимается прямым тайным голосованием, если за него проголосовало более половины участников собрания.

Инициативная группа избирается численностью не менее 10 человек.

3. Протокол собрания с приложением решения собрания об образовании инициативной группы, списка инициативной группы избирателей с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, номера и серии паспорта каждого из ее членов, регистрационного списка участников собрания не позднее трех дней со дня его проведения представляется в избирательную комиссию поселения, которая не позднее семи дней со дня получения указанных документов принимает решение о регистрации инициативной группы граждан по отзыву главы поселения и информирует об этом Совет депутатов поселения.

В регистрации инициативной группы может быть отказано в случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка проведения собрания избирателей или сроков представления документов для регистрации. Отказ в регистрации инициативной группы граждан может быть обжалован в суде.

Избирательная комиссия, зарегистрировавшая инициативную группу граждан, выдает ей регистрационное свидетельство и извещает главу поселения о принятом решении.

4. Сбор подписей избирателей под требованием проведения голосования по отзыву главы поселения проводится на подписных листах членами инициативной группы, а также лицами, привлекаемыми инициативной группой, со дня получения регистрационного свидетельства.

Для назначения голосования по отзыву главы поселения, инициативная группа должна собрать не менее 10 процентов подписей от числа избирателей поселения. Гражданин собственноручно указывает в подписном листе свою фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, год рождения (в возрасте 18 лет - дату и месяц), серию и номер паспорта или заменяющего его документа, дату внесения подписи.

При сборе подписей недопустимы любые формы принуждения и подкупа избирателей со стороны лица, собирающего подписи.

Все расходы, связанные со сбором подписей граждан, осуществляются за счет средств инициативной группы.

5. Не позднее 30 дней после регистрации инициативная группа представляет в избирательную комиссию поселения итоговый протокол заседания инициативной группы, в котором указывается дата регистрации инициативной

группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей, а также пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

Если было зарегистрировано несколько инициативных групп, каждая группа сдает указанные документы самостоятельно. Подписи, собранные каждой из зарегистрированных инициативных групп, подсчитываются отдельно и не суммируются.

При приемке подписных листов избирательная комиссия поселения заверяет каждый подписной лист печатью комиссии и выдает инициативной группе (члену инициативной группы) письменное подтверждение о приеме с указанием количества листов, даты и времени их приема.

Количество подписей граждан, сдаваемых в комиссию, может превышать установленное абзацем 2 части 4 настоящей статьи число подписей на 15 процентов.

Избирательная комиссия поселения может провести полную или выборочную проверку подлинности подписей граждан. При выборочной проверке проверяется не менее 20 процентов подписей граждан. Подписные листы отбираются для проверки посредством случайной выборки (жеребьевки). При проведении жеребьевки вправе присутствовать члены инициативной группы, глава поселения, представители средств массовой информации. Проверке подлежат все подписи, отобранные для проверки. При проверке вправе присутствовать члены инициативной группы и глава поселения.

Проверке и учету не подлежат подписи, исключенные членами инициативной группы до представления в избирательную комиссию поселения, если это ими специально отмечено.

Если при проверке подписных листов обнаружится несколько подписей одного и того же лица, учитывается только одна подпись.

Недостоверными считаются:

- подписи лиц, не обладающих на день голосования активным избирательным правом;
- подписи лиц, указавших в подписных листах сведения, не соответствующие действительности;
- подписи лиц, не указавших все требуемые сведения;
- подписи лиц, собранные до регистрации инициативной группы;
- подложные подписи, а именно, подписи, в отношении которых установлено, что указанный гражданин не вносил собственноручно свои данные.

В случае обнаружения недостоверных подписей в количестве более 10 процентов от числа проверяемых подписей, дальнейшая проверка подписных листов прекращается и регистрация инициативной группы аннулируется решением избирательной комиссии поселения.

Если под требованием о проведении голосования об отзыве главы поселения будет собрано необходимое количество подписей избирателей, установленное абзацем 2 части 4 настоящей статьи, то избирательная комиссия поселения в недельный срок проверяет подписные листы и направляет итоговый протокол своего заседания и решение в Совет депутатов поселения.

Если необходимое количество подписей не собрано или подписные листы

представлены позднее срока, установленного настоящей статьей, то полномочия инициативной группы прекращаются. Составленные инициативной группой граждан подписные листы не могут быть использованы в последующем.

6. Совет депутатов поселения в тридцатидневный срок со дня поступления от избирательной комиссии поселения документов, указанных в настоящей статье, принимает решение о назначении голосования по отзыву главы поселения.

Решение о назначении голосования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. Деятельность других инициативных групп прекращается со дня опубликования (обнародования) решения о поведении голосования.

Статья 62. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Пермского края, Устава Пермского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 63. Ответственность Совета депутатов поселения перед государством

1. В случае если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Пермского края, Уставу Пермского края, настоящему Уставу, а Совет депутатов поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Пермского края (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Пермского края проект закона Пермского края о роспуске Совета депутатов поселения.

2. Полномочия Совета депутатов поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Пермского края о его роспуске.

3. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Пермского края (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) в

течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Пермского края проект Закона Пермского края о роспуске Совета депутатов поселения.

4. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Пермского края (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Пермского края проект закона Пермского края о роспуске Совета депутатов поселения.

Статья 64. Ответственность главы поселения перед государством

1. В соответствии с федеральным законодательством Губернатор Пермского края (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) издает правовой акт об отрешении от должности главы поселения в случае:

1) издания главой поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Пермского края, законам Пермского края, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Пермского края, если это установлено соответствующим судом, а глава поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава поселения, в отношении которого Губернатором Пермского края (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 65. Удаление главы поселения в отставку

1. Совет депутатов поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ вправе удалить главу поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов поселения или по инициативе Губернатора Пермского края (руководителя высшего исполнительного органа

государственной власти Пермского края).

2. Основаниями для удаления главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения Советом депутатов поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов поселения, данная два раза подряд.

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

(пункт 4 части 2 статьи 65 Устава в редакции Решения Совета депутатов Савинского сельского поселения от 26.12.2016г. № 399).

5) допущение главой сельского поселения, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы глава поселения и Губернатор Пермского края (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов

поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Пермского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края).

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, решение об удалении главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Пермского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края).

6. Инициатива Губернатора Пермского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) об удалении главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов поселения. О выдвижении данной инициативы глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов поселения или Губернатора Пермского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) об удалении главы поселения в отставку осуществляется Советом депутатов поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов поселения.

9. Решение Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов поселения.

10. Заседание Совета депутатов поселения, на котором рассматривается вопрос об удалении главы поселения в отставку, проходит под председательством депутата Совета депутатов поселения, уполномоченного на это Советом депутатов поселения.

11. При рассмотрении и принятии Советом депутатов поселения решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов поселения или Губернатора Пермского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) и с проектом решения Совета депутатов поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава поселения не согласен с решением Совета депутатов поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Совета депутатов поселения об удалении главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов поселения.

14. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов поселения или Губернатора Пермского края (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Пермского края) об удалении главы поселения в отставку отклонена Советом депутатов поселения, вопрос об удалении главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

Статья 65 Устава Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнена абзацем 15 следующего содержания:

15. Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Устав Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнен статьей 65.1. следующего содержания:

Статья 65.1. Временное осуществление органами государственной власти Пермского края отдельных полномочий органов местного самоуправления поселения

В случаях и порядке, предусмотренном законодательством, отдельные полномочия органов местного самоуправления поселения могут временно осуществляться органами государственной власти Пермского края.»;

Статья 66. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 67. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Пермского края, законов Пермского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов.

2. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам Совета депутатов поселения.

Статья 68. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Устав Решением Совета депутатов Савинского сельского поселения от 27.05.2015 № 190 дополнен главой VIII следующего содержания:

VIII. Заключительные положения

Статья 69. Заключительные положения

1. Положения настоящего Устава применяются в части, не противоречащей федеральным законам и принимаемым в соответствии с ними законам Пермского края.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава, действующий Устав и все изменения в него утрачивают силу.»